

ATO Nº 1116/10

Dispõe sobre a distribuição de materiais do almoxarifado

CONSIDERANDO a implantação do Auxílio-Encargos Gerais de Gabinete de que trata o art. 43 da Lei nº 13.637, de 04 de setembro de 2003, com a redação que lhe foi conferida pela Lei nº 14.381, de 09 de maio de 2007, regulamentado pelo Ato nº 971, de 09 de maio de 2007, que desonerou gradativamente parte da rotina da Equipe de Gestão de Materiais de Consumo – SGA-21;

CONSIDERANDO a existência, ainda, de materiais no almoxarifado, que são pouco requisitados;

CONSIDERANDO a necessidade de melhor ocupação do espaço utilizado pelo almoxarifado;

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º A partir de 07/06/2010 ficarão disponibilizados, até o final do estoque, para os gabinetes dos vereadores das lideranças partidárias e da liderança do governo os seguintes materiais:

Item	Código	Material	Unidade
01	10002	Disquete 3 1/2	Caixa C/ 10
02	10005	Perfurador de papel	Unidade
03	10006	Tesoura	Unidade
04	11002	Alfinete c/ cabeça colorida	Caixa c/ 50
05	11004	Barbante	Rolo c/ 300 m
06	11018	Classificador memo c/ ferragem	Unidade
07	11019	Classificador p/ diário oficial	Unidade
08	11031	Etiqueta de urgente	Pacote c/ 210
09	11037	Grampo p/ grampeador	Caixa c/ 5000
10	11054	Visor p/ pasta suspensa	Pacote c/10
11	13012	Envelope p/ carta padronizado	Cento
12	14001	Cartucho toner Xerox 3500	Unidade
13	14002	Cartucho toner Xerox 3428	Unidade

Art. 2º Não haverá cota por Gabinete para os materiais constantes da tabela acima, sendo o correspondente valor do material requisitado abatido diretamente do montante mensal ressarcido por meio do Auxílio-Encargos Gerais de Gabinete de que trata o art. 43 da Lei nº 13.637, de 04 de setembro de 2003, com a redação que lhe foi conferida pela Lei nº 14.381, de 09 de maio de 2007, regulamentado pelo Ato nº 971, de 09 de maio de 2007.

Art. 3º O valor dos materiais requisitados individualmente por Gabinete será informado através de relatório pela Equipe de Gestão de Materiais de Consumo – SGA-21 à Equipe de Tomada de Contas – SGA-26, até o segundo dia útil do mês subsequente ao fornecimento.

Art. 4º Não será efetuado ressarcimento através do Auxílio-Encargos Gerais de Gabinete de materiais constantes da tabela deste ato que não forem adquiridos dos

estoques gerenciados pela Equipe de Gestão de Materiais de Consumo – SGA-21, enquanto durarem estes estoques.

Art. 5º Finalizado o estoque dos materiais constantes da tabela deste ato, a Equipe de Gestão de Materiais de Consumo – SGA-21 informará à Secretaria Geral Administrativa - SGA, à Equipe de Tomada de Contas – SGA-26 e aos requisitantes interessados.

Art. 6º As solicitações deverão ser enviadas à SGA 21, através de memorando, assinado pelo responsável pela prestação de contas do auxílio e encargos gerais de gabinete ou Chefe de Gabinete, contendo a quantidade e o código do material solicitado.

Art. 7º O valor dos materiais constantes da tabela acima será fornecido por SGA 21.

Art. 8º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Paulo, 02 de junho de 2010.